

СОГЛАСОВАНО

Общее собрание работников

МБУ СШ «Гимнаст»

Протокол № 6 от « 8 » 04 2019г.



УТВЕРЖДАЮ

директор МБУ СШ «Гимнаст»

Гимадеев Р.М.

» 04 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о тренерском совете

муниципального бюджетного учреждения

«Спортивная школа «Гимнаст»

Чистопольского муниципального района РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы тренерского совета муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Гимнаст» Чистопольского муниципального района РТ (далее — Учреждение).

1.2. Тренерский совет является совещательным органом при администрации Учреждения, действующий на общественных началах для рассмотрения основных вопросов спортивной подготовки и воспитательной работы в Учреждении.

1.3. Тренерский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением.
- ПКМ от 25.09.2018 № 853 «Об условиях оплаты труда работников государственных физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва в Республике Татарстан»;
- ПКМ от 04.10.2018 № 902 «Об оказании дополнительной поддержки» (по отпускам);
- ПКМ «О переименовании государственных учреждений дополнительного образования»;
- Отраслевое соглашение между МС РТ и Профсоюзами работников государственных учреждений и общественного обслуживания РТ;

1.4. Положение о тренерском совете рассматривается и принимается на общем собрании коллектива, утверждается и вводится приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вводятся в том же порядке.

1.5. Решения тренерского совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения тренерского совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.7. Тренерский совет подчиняется и подотчетен заместителю директора Учреждения, который и руководит его работой в качестве председателя.

2. Задачи и содержание работы тренерского совета

2.1. Задачами тренерского совета являются:

— координация деятельности тренеров на выполнение поставленных задач перед Учреждением;

- мобилизация тренеров на совершенствование тренировочного и воспитательного процесса (программ, форм и методов тренировочной деятельности и т.п.), профессионального мастерства;
- обобщение результатов деятельности тренеров по определенному направлению;
- выявление проблем и их решение;
- внедрение в практическую деятельность тренеров инновационных технологий (в том числе и информационных), достижений педагогической науки в области спорта.

2.2. Тренерский совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает планы работы школы по организации тренировочного и воспитательного процесса;
- заслушивает информацию и отчеты работников по вопросам повышения качества тренировочного процесса и воспитания спортсменов, по обмену опытом и методике подготовки спортсменов;
- принимает решение о формировании и подготовке сборных команд школы по видам спорта и их выступлении на соревнованиях различного уровня;
- оказывает помощь в организации участия тренеров в областных, всероссийских семинарах, конференциях, курсах с целью повышения своей квалификации, осуществляет сотрудничество с Федерациями РТ по культивируемым видам спорта, поддерживает тесную взаимосвязь с тренерами других городов и регионов РФ.
- обсуждает вопросы о проведении аттестации занимающихся;
- рассматривает вопросы перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки;
- обсуждает вопросы о награждении спортсменов и выпускников спортивной школы за достигнутые результаты;
- изучает нормативные акты, локальные акты Учреждения и методические рекомендации, касающиеся организации тренировочного и воспитательного процесса;
- осуществляет работу по планированию, организации и проведению спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий школы, района;
- обсуждает тематику проведения открытых занятий;
- выявляет, изучает и обобщает передовой опыт других тренеров, обсуждает пути для его дальнейшего использования;
- разрабатывает методические рекомендации тренерам с целью эффективности и результативности их труда.

3. Права и ответственность тренерского совета

3.1. Тренерский совет имеет право:

- 3.1.1. Давать рекомендации и вносить предложения по качеству проведения тренировочных занятий.
- 3.1.2. Давать рекомендации и вносить предложения по организации и проведению тренировочных сборов, внутришкольных соревнований.
- 3.1.3. Участвовать в разработке спортивных программ, в том числе и авторских, отслеживать результаты их опробации, способствовать внедрению их в тренировочный процесс.

- 3.1.4. Принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- 3.1.5. Обращаться к администрации школы с целью оказания помощи в реализации принятых решений в течение недельного срока.
- 3.1.6. Запрашивать у администрации Учреждения информацию, необходимую для текущей работы.
- 3.2. Тренерский совет несет ответственность за:
 - 3.2.1. Выполнение плана работы.
 - 3.2.2. Соблюдение действующего законодательства Российской Федерации.
 - 3.2.3. Компетентность принимаемых решений.
 - 3.2.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.
 - 3.2.5. Проведение заседаний совета согласно плану и своевременную подготовку отчетной документации.

4. Состав и организация деятельности тренерского совета

- 4.1. Тренерский совет избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 4.2. Тренерский совет работает по своему утвержденному плану.
- 4.3. Заседания тренерского совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы.
- 4.4. Решения тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя тренерского совета.
- 4.5. Решения тренерского совета являются рекомендательными для тренеров и иных работников, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением процесса спортивной подготовки.
- 4.6. Решения тренерского совета представляются администрации Учреждения для дальнейшего рассмотрения и принятия соответствующего решения.
- 4.7. Организацию и выполнение решений тренерского совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Окончательное принятие решений, рекомендованных администрации школы тренерским советом, сообщается его членам на последующих его заседаниях.

5. Документация тренерского совета

- 5.1. Протоколы заседаний тренерского совета ведет секретарь, избираемый из его членов.
- 5.2. Ход заседания тренерского совета оформляется протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на тренерский совет, предложения и замечания членов тренерского совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.3. Оформленный протокол представляется администрации Учреждения не позднее 5 дней после заседания.
- 5.4. Нумерация протоколов ведется с начала тренировочного года.
- 5.5. Книга протоколов тренерского совета Учреждения входит в номенклатуру его дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.